

مراحل دریافت مجوز دفاع از رساله دکتری

قبل از دفاع رساله :

۱ - فرم شماره ۱۳ : توسط دانشجو تکمیل و پس از پی نوشت مسئول تحصیلات تکمیلی به تایید کارشناس تحصیلات تکمیلی در اداره آموزش دانشکده برسد؛

۲ - درخواست مجوز دفاع از رساله دکتری توسط دانشجو تکمیل و به دفتر گروه تحویل داده شود؛

۳ - فرم شماره ۱۳ و فرم مجوز دفاع از رساله دکتری به همراه یک نسخه از رساله دانشجو و مقاله های انتشار یافته از نتایج رساله (طبق ضوابط دانشگاه) جهت طرح در جلسه گروه "حداقل یک ماه" پیش از تاریخ پیشنهادی دفاع، به دفتر گروه تحویل داده شود؛

۴ - پس از تصویب در جلسه گروه کلیه مدارک فوق به همراه نامه موافقت گروه، جهت تصویب در جلسه شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده، به دفتر تحصیلات تکمیلی ارائه شود؛

۵ - پس از تصویب در جلسه دانشکده، دانشجو جهت ارسال استعلام به داوران خارجی و داخلی به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده مراجعه نماید؛

۶ - بعد از دریافت جواب استعلام، فرم دعوت از هیات داوران تکمیل و به مسئول تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه شود؛

مدارک روز دفاع از رساله که نماینده تحصیلات تکمیلی باید آماده نماید:

۱- فرم ارزشیابی (به تعداد استادان راهنما، مشاور، داوران)

۲- صورتجلسه دفاع هر کدام پنج برگ (فارسی- انگلیسی)

۳- فرم تغییر عنوان (در صورت داشتن تغییر عنوان)

۴- فرم گزارش ناظر تحصیلات تکمیلی

۵- فرم صورتجلسه پرداخت حق الزحمه

۶- فرم اصلاح پایان نامه

۷- حکم داور خارجی

۸- ضمیمه کردن مقاله های انتشار یافته از نتایج رساله